

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية

مديرية التعليم الثانوي العام والتكنولوجي

المفتشية العامة للتربية الوطنية

موقع عيون البصائر التعليمي

التدرجات السنوية

المادة: الاقتصاد والمانجمنت

المستوى: السنة الثانية ثانوي

الشعبة: تسيير واقتصاد

سبتمبر 2022

مقدمة:

تعدّ التدرجات السنوية أداة بيداغوجية لتنظيم وضبط عملية بناء وإرساء وإدماج وتقويم الموارد الضرورية لتنصيب الكفاءات المستهدفة في المناهج التعليمية مع تحديد سبل ومعايير التقويم وطرق المعالجة.

وحتى تستجيب هذه التدرجات السنوية لمختلف المستجدات التنظيمية والبيداغوجية فإنه يتوجب مراجعتها وتحديثها عند الاقتضاء.

ضمن هذا السياق وفي إطار التحضير للموسم الدراسي 2022 - 2023، وسعياً من وزارة التربية الوطنية لضمان جودة التعليم وتحسين الأداء التربوي البيداغوجي، وإثر إقرار العودة إلى تنظيم التمدرس العادي بعد التنظيم الاستثنائي الذي فرضته الأوضاع الصحية جراء وباء كوفيد 19 الذي مسّ بلادنا على غرار بلدان العالم، تضع المفتشية العامة للتربية الوطنية بالتنسيق مع مديريةية التعليم الثانوي العام والتكنولوجي بين أيدي الممارسين التربويين التدرجات السنوية للتعلّمات كأداة عمل مكّمة للسّنّدات المرجعية المعتمدة، والمعمول بها في الميدان في مرحلة التعليم الثانوي العام والتكنولوجي، بغرض تيسير قراءة المنهاج وفهمه وتنفيذه، وتوحيد تناول مضامينه كما هو منصوص عليه.

وتجسيدا لهذه المعطيات، نطلب من الأساتذة قراءة وفهم مبدأ هذه التدرجات السنوية من أجل وضعها حيز التنفيذ، كما نطلب من السيدات والسادة المفتشين التدخّل باستمرار لمرافقة الأساتذة لتعديل أو تكييف الأنشطة التي يرونها مناسبة وفق ما تقتضيه الكفاءة المستهدفة.

الميدان المفاهيمي الأول :النشاط الاقتصادي

الحجم الساعي	التقويم المرحلي و المعالجة	توجيهات حول استعمال السندات	السير المنهجي للوحدة (تدرج المهمات)	الموارد المستهدفة	الوحدة التعليمية	أهداف التعلم	الكفاءة المستهدفة
03 سا	تقويم تشخيصي للوقوف على مدى استعدادهم لاكتساب خبرات جديدة تقويم بنائي تقديم أسئلة تمكن المدرس من الحصول على نوع من التغذية الراجعة	- تقديم نص أو فقرة حول المشكلة الاقتصادية . - تقديم مجموعة من أنشطة عائلة . - يرتب المتعلم في جدول أنشطة منجزة من طرف فرد أو مجموعة من أفراد إلى: أنشطة متعلقة * بالإنتاج، التبادل الاستهلاك.	المهمات: - يحدد مفهوم المشكلة الاقتصادية - يحدد مضمون النشاط الاقتصادي	1. المشكلة الاقتصادية . 1.1. مفهوم المشكلة الاقتصادية. 2.1. الحاجات. أ. تعريف الحاجات ب. خصائص الحاجات ج. تصنيف الحاجات 3.1. الخيرات (الأموال) أ. تعريف الخيرات ب. تصنيف الخيرات ب. 1. الخيرات الحرة ب. 2. الخيرات الاقتصادية - تعريف الخيرات الاقتصادية - أنواع الخيرات الاقتصادية 2. النشاط الاقتصادي 1.2. تعريف النشاط الاقتصادي 2.2. مضمون النشاط الاقتصادي	الوحدة رقم 01 : المبادئ الأساسية للنشاط الاقتصادي	- تحديد مفهوم المشكلة الاقتصادية - تحديد مضمون النشاط الاقتصادي	يحدد مفهوم النشاط الاقتصادي ومضمونه.
تقييم مدى التحكم في الكفاءة : تقديم معطيات تتضمن مجموعة من الحاجات و خيرات يطلب من المتعلم ملء جدول يرتب فيه الحاجات الأساسية و الثانوية ، و خيرات مادية و غير مادي (معنوية)							

الميدان المفاهيمي الأول : النشاط الاقتصادي

الحجم الساعي	التقويم المرحلي و المعالجة	توجيهات حول استعمال السندات	السير المنهجي للوحدة (تدرج المهمات)	الموارد المستهدفة	الوحدة التعليمية	أهداف التعلم	الكفاءة المستهدفة
03 سا	تقويم تشخيصي لفحص موارد سابقة تقويم بنائي تقديم أسئلة قصد تصحيح أخطائه الفورية أثناء التنفيذ	- تقديم سند او وضعية تحتوي على مجموعة أنشطة لأعوان النشاط الاقتصادي يستخرج المتعلم مفهوم الاعوان الاقتصاديين ويحدد فئاتهم.	المهمات: - يحدد الأعوان الاقتصاديين . يبرز العلاقات بين الأعوان الاقتصاديين	1. تعريف الأعوان الإقتصاديين 2. فئات الأعوان الإقتصاديين 1.2. العائلات. 2.2. المؤسسات الإقتصادية 3.2. المؤسسات المالية 4.2. الإدارات العمومية 5.2. الخارج (العالم الخارجي)	الوحدة رقم 02 : الأعوان الإقتصاديون	- تحديد الأعوان الإقتصاديين - إبراز العلاقات بين الأعوان الإقتصاديين	- يحدد العلاقات بين مختلف فئات الأعوان الاقتصاديين.
تقييم مدى التحكم في الكفاءة : تقديم وضعية ينجز من خلالها مخططا للعلاقات بين الأعوان الإقتصاديين							

الميدان المفاهيمي الأول: النشاط الاقتصادي							
الحجم الساعي	التقويم المرحلي والمعالجة	توجيهات حول استعمال السندات	السير المنهجي للوحدة (تدرج المهمات)	الموارد المستهدفة	الوحدة التعليمية	أهداف التعلم	الكفاءة المستهدفة
02 سا	تقويم تشخيصي تقديم أسئلة ... تقويم بنائي - تقديم أسئلة -انجاز مخطط توضيحي للتدفقات الحقيقية والمالية بين عونين اقتصاديين	- تقديم شكل تخطيطي لعلاقات الأعوان الاقتصاديين - تقديم مخطط للدورة الاقتصادية. - انطلاقا من وضعية اقتصادية يستخلص منها التدفقات	<u>المكتسبات القبلية:</u> - التذكير بمضمون النشاط الاقتصادي. <u>المهمات:</u> - يميز بين التدفقات الحقيقية والمالية - يبين طبيعة الدورة الاقتصادية.	1. التدفقات الاقتصادية 1.1. تعريف التدفقات الاقتصادية 2.1. أنواع التدفقات أ. التدفقات الحقيقية ب. التدفقات المالية (النقدية) 2. الدورة الاقتصادية 1.2. تعريف الدورة الاقتصادية 2.2. أنواع الدورة الاقتصادية أ-الدورة الحقيقية ب-الدورة المالية	الوحدة رقم 03: الدورة الاقتصادية	- التمييز بين التدفقات الحقيقية والمالية - تبيان طبيعة الدورة الاقتصادية	يحدد التدفقات الناشئة بين الأعوان الاقتصاديين خلال الدورة الاقتصادية.
تقييم مدى التحكم في الكفاءة : تقديم وضعية مركبة يستخرج منها أنواع التدفقات و يصنفها في جدول							

الميدان المفاهيمي الثاني : الإنتاج و عوامل الإنتاج							
الكفاءة المستهدفة	أهداف التعلم	الوحدة التعليمية	الموارد المستهدفة	السير المنهجي للوحدة (تدرج المهمات)	توجيهات حول استعمال السندات	التقويم المرحلي والمعالجة	الحجم الساعي
تبيين أشكال القيمة المضافة.	- تبيان أشكال الإنتاج - تحديد القيمة المضافة	الوحدة رقم 04: الإنتاج	1. تعريف الإنتاج 2. أهمية الإنتاج 3. أشكال الإنتاج 1.3 الإنتاج السلعي 2.3 الإنتاج غير السلعي 4. قياس الإنتاج (القيمة المضافة) 1.4 مفهوم القيمة المضافة 2.4 حساب القيمة المضافة	المكتسبات القبلية : - التذكير بمضمون النشاط الاقتصادي للإنتاج المهمات: - تناول الانتاج المادي والانتاج المعنوي على حد سواء في تعريف الانتاج. - يحدد شكلي الإنتاج. - يحسب القيمة المضافة.	- تقديم وثيقة تحتوي على إنتاج سلعي وإنتاج غير سلعي ووثيقة محاسبية تحتوي على منتجات واستهلاكات. - من خلال معطيات لمؤسستين مختلفتي النشاط يحسب المتعلم القيمة المضافة لكل منهما.	تقويم تشخيصي تقويم بنائي تطبيقات عددية عن الانتاج وحساب القيمة المضافة	04 سا
تقييم مدى التحكم في الكفاءة : تقديم معطيات يصنف من خلالها أشكال الإنتاج و يقوم بحساب القيمة المضافة							

الميدان المفاهيمي الثاني : الإنتاج و عوامل الإنتاج						
الحجم الساعي	التقويم المرحلي و المعالجة	توجيهات حول استعمال السندات	السير المنهجي للوحدة (تدرج المهمات)	الموارد المستهدفة	الوحدة التعليمية	الكفاءة المستهدفة
12 سا	- تقويم تشخيصي - تقويم بنائي	- تقديم معطيات عديدة عن عملية تنسيق عاملي العمل و رأس المال في مؤسسة اقتصادية عند حجم إنتاج معين.	المكتسبات القبلية : - التذكير بتعريف الإنتاج وجعله المنطلق في تقديم الدرس المهمات: - يبرز الدور التكاملي لعوامل الإنتاج في عملية الإنتاج. - يوضح دور الإنتاجية في قياس فعالية تنسيق عوامل الإنتاج - يبين آثار التقدم التقني في العملية الإنتاجية.	1. العامل الطبيعي 1.1 تعريفه 2.1 مكونات العامل الطبيعي 3.1 دوره في العملية الإنتاجية 4.1 تقييم العامل الطبيعي 2. العمل 1.2 تعريف العمل 2.2 ضرورة العمل. 3.2 تقسيم العمل 4.2 المظهر الديمغرافي في العمل أ. الدراسة الكمية للسكان ب. الدراسة النوعية للعمل 3. رأس المال 1.3 تعريف راس المال 2.3 أهمية راس المال 3.3 أشكال راس المال 4. تنسيق عوامل الإنتاج	الوحدة رقم 05: عوامل الإنتاج وتنسيقها	- يحدد شروط تنسيق عوامل الإنتاج - يحدد دور التقدم التقني في عملية الإنتاج. - يقيس إنتاجية عوامل الإنتاج - المؤشرات الديمغرافية - تنسيق عوامل الإنتاج.

				<p>1.4. مفهوم تنسيق عوامل الإنتاج</p> <p>2.4. شروط تنسيق عوامل الإنتاج</p> <p>3.4. الإنتاجية</p> <p>5. التقدم التقني</p>		<p>- تبيان آثار التقدم التقني في العملية الانتاجية.</p>	
				<p>1.5. تعريف التقدم التقني.</p> <p>2.5. مصادر التقدم التقني.</p> <p>3.5. آثار التقدم التقني.</p>			
<p>تقييم مدى التحكم في الكفاءة : تقديم معطيات عديدة عن عاملي العمل و رأس المال في مؤسستين مختلفتين ينتجان نفس السلعة ، يقوم المتعلم بحساب إنتاجية كل عنصر من عاملي العمل و رأس المال و إنتاجية تنسيق عوامل الإنتاج و إبداء الرأي.</p>							

الميدان المفاهيمي الثالث : الدخل و تخصيصه							
الحجم الساعي	التقويم المرحلي والمعالجة	توجيهات حول استعمال السندات	السير المنهجي للوحدة (تدرج المهمات)	الموارد المستهدفة	الوحدة التعليمية	أهداف التعلم	الكفاءة المستهدفة
04 سا	تقويم تشخيصي تقويم بنائي تطبيقات عن العلاقة بين الاستهلاك والدخل	- تقديم معطيات عددية عن مستويات من الدخل و كيفية تخصيصه للاستهلاك - انطلاقاً من معطيات يصنف التميز أنواع الاستهلاك في جدول و يحسب الميل المتوسط والميل الحدي للاستهلاك و يفسرهما.	المكتسبات القبلية : - التذكير بعملية الاستهلاك كعنصر من النشاط الاقتصادي المهمات: - يحدد العوامل المؤثرة في الاستهلاك . - يحدد علاقة الاستهلاك بالدخل من خلال حساب الميل المتوسط والميل الحدي للاستهلاك.	1. تعريف الدخل الوطني 2. تخصيص الدخل الوطني 3. الاستهلاك 1.3. تعريف الاستهلاك 2.3. أنواع الاستهلاك أ - الاستهلاك الوسيط والنهائي ب - الاستهلاك الفوري و التدريجي ج .الاستهلاك الفردي والجماعي 3.3. العوامل المؤثرة في الاستهلاك 4.3. العلاقة بين الاستهلاك والدخل	الوحدة رقم 06 تخصيص الدخل الوطني -الاستهلاك	- تحديد أنواع الاستهلاك - تحديد العوامل المؤثرة في الاستهلاك - إبراز العلاقة بين الدخل والاستهلاك	- يحدد الدخل و يخصه
تقييم مدى التحكم في الكفاءة: تقديم معطيات عددية عن الاستهلاك والدخل، يحسب من خلالها المتعلم الميل المتوسط والميل الحدي للاستهلاك ويفسرهما.							

الميدان المفاهيمي الثالث : الدخل و تخصيصه

الحجم الساعي	التقويم المرحلي والمعالجة	توجيهات حول استعمال السندات	السير المنهجي للوحدة (تدرج المهمات)	الموارد المستهدفة	الوحدة التعليمية	أهداف التعلم	الكفاءة المستهدفة
07 سا	تقوم تشخيصي	- انطلاقاً من معطيات عددية عن الدخل والادخار يحسب المتعلم الميل المتوسط والميل الحدي للادخار ويفسرهما.	المكتسبات القبلية : - التذكير بتخصيص الدخل إلى جزئين المهمات: - يميز بين الادخار والاكتناز. - يحدد العوامل المؤثرة في الادخار - يحدد علاقة كل من الاستهلاك والادخار . بالدخل من خلال حساب الميل المتوسط والميل الحدي لهما. - يبين المصادر الداخلية والمصادر الخارجية لتمويل الاستثمارات.	1. الادخار 1.1. تعريف الادخار وأهميته 2.1. أنواع الادخار أ - الادخار الاختياري ب- الادخار الإجباري 3.1. العوامل المؤثرة في الادخار 2. الاستثمار 1.2. تعريف الاستثمار وأهميته 2.2. تصنيف الاستثمارات 3.2. تمويل الاستثمارات أ. تعريف عملية التمويل ب. مصادر التمويل	الوحدة رقم 07 تخصيص الدخل - الادخار والاستثمار	- تحديد العوامل المؤثرة في الادخار - حساب الميل المتوسط والحدي للادخار وتفسيرهما - تبيان أهمية الاستثمار وتحديد مصادره	بين العلاقة بين الاستهلاك والادخار والاستثمار.
تقييم مدى التحكم في الكفاءة: تقديم معطيات عددية عن الادخار والدخل، يحسب من خلالها المتعلم الميل المتوسط والميل الحدي للادخار ويفسرهما.							

الميدان المفاهيمي الرابع: المؤسسة الاقتصادية

الحجم الساعي	التقويم المرحلي و المعالجة	توجيهات حول استعمال السندات	السير المنهجي للوحدة (تدرج المهمات)	الموارد المستهدفة	الوحدة التعليمية	أهداف التعلم	الكفاءة المستهدفة
08 سا	تقويم تشخيصي تقويم بنائي تقديم مخطط او وضعية تعالج مختلف عناصر الدرس تظهر علاقة المؤسسة الاقتصادية بالمحيط.	- تقديم بطاقة وصفية لمؤسسة اقتصادية. - تقديم جدول تلخيصي لبطاقات وصفية تخص مجموعة من المؤسسات الاقتصادية - انطلاقاً من معطيات تتعلق بمجموعة من المؤسسات يقوم المتعلم بتصنيفها في جدول وفقاً لمعيار النشاط والمعيار القانوني ومعيار الحجم.	المكتسبات القبلية: - التذكير بما ورد في الوحدة (المؤسسة والتسيير) مادة التسيير المحاسبي والمالي (س2) المهمات: - يعرف المؤسسة الاقتصادية ويحدد دورها الاقتصادي والاجتماعي - يصنف المؤسسات الاقتصادية - يحدد علاقات المؤسسة بمحيطها.	1. تعريف المؤسسة الاقتصادية 2. خصائص المؤسسة الاقتصادية 3. دور المؤسسة الاقتصادية 4. تصنيف المؤسسات الاقتصادية 1.4 معيار النشاط 2.4 المعيار القانوني 3.4 معيار الحجم 5. المؤسسة ومحيطها 1.5 المحيط الاقتصادي 2.5 المحيط القانوني 3.5 المحيط السياسي 4.5 المحيط الثقافي والتكنولوجي	الوحدة رقم 08 مدخل إلى المؤسسة الاقتصادية	- إبراز الدور الاقتصادي والاجتماعي للمؤسسة الاقتصادية - إظهار علاقة المؤسسة بمحيطها - تصنيف المؤسسات الاقتصادية وفقاً للمعايير التالية: • النشاط • القانوني • الحجم	- يبرز الدور الاقتصادي والاجتماعي للمؤسسة الاقتصادية ويبين علاقاتها بمحيطها. - يصنف المؤسسات الاقتصادية وفقاً لمعيار النشاط والمعيار القانوني ومعيار الحجم.
تقييم مدى التحكم في الكفاءة: تقديم مجموعة من المؤسسات الاقتصادية يصنفها المتعلم في جدول حسب المعايير التي درست.							

الميدان المفاهيمي الرابع: المؤسسة الاقتصادية							
الحجم الساعي	التقويم المرحلي والمعالجة	توجيهات حول استعمال السندات	السير المنهجي للوحدة (تدرج المهمات)	الموارد المستهدفة	الوحدة التعليمية	أهداف التعلم	الكفاءة المستهدفة
06 سا	تقويم تشخيصي	- ملصقات لشرح مواصفات منتج وإرشادات الاستعمال - انطلاقاً من مجموعة منتجات متنوعة يستخلص منها خصائص التقويم.	المكتسبات القبليّة: - الإشارة إلى شروط السلامة المهمات: - يحدد خصائص التقويم - عدم التطرق الى مبادئ التقويم - يحدد أنواع المواصفات - يبرز فائدة التقويم بالنسبة للمنتج والمستهلك وحماية البيئة.	1. مفاهيم أساسية 1.1. تعريف التقويم 2.1. خصائص التقويم 3.1. أنواع المواصفات أ- حسب الموضوع ب - حسب النظام الأساسي 4.1. أهداف التقويم 2. التقويم في المؤسسة 1.2. علاقة التقويم بالإنتاج 2.2. علاقة التقويم بالتوزيع أ- حماية المستهلك ب- حماية البيئة	الوحدة رقم 09: المؤسسة والتقييم	- تحديد خصائص التقويم وأهدافه - تحديد أنواع المواصفات - تحديد علاقة التقويم بالإنتاج والتوزيع	يبرز دور التقويم بالنسبة للمؤسسة والمستهلك
تقييم مدى التحكم في الكفاءة: تقديم وثيقة تتضمن المواصفات المطلوبة في المنتج من حيث الجودة و الأمن والتعبئة... الخ، يستنتج خصائص التقويم							

الميدان المفاهيمي الرابع: المؤسسة الاقتصادية							
الحجم الساعي	التقويم المرحلي و المعالجة	توجيهات حول استعمال السندات	السير المنهجي للوحدة (تدرج المهمات)	الموارد المستهدفة	الوحدة التعليمية	أهداف التعلم	الكفاءة المستهدفة
08 سا	تقويم تشخيصي تقويم بنائي	- تقديم مخطط يمثل الهيكل الوظيفي للمؤسسة. - انطلاقاً من موضوع نشاط المؤسسة يتم تناول مراحل عملية الشراء	المكتسبات القبلية: التذكير بتصنيف المؤسسات الاقتصادية حسب معيار النشاط المهمات: - يحدد مراحل عملية الشراء - يحدد المراحل المتعلقة بالتسويق.	1. وظائف المؤسسة الاقتصادية 1.1. تعريف الوظيفة 2.1. أنواع الوظائف 2. الوظيفية التجارية 1.2. التمويل أ. تعريف التمويل ب. عملية الشراء * تعريف عملية الشراء * مراحل عملية الشراء ج. تسيير المخزونات 2.2. التسويق أ. تعريف التسويق ب. المراحل المتعلقة بالتسويق • دراسة السوق • قنوات التوزيع • الإشهار • ترقية المبيعات ج. حماية المستهلك.	الوحدة رقم 10: المؤسسة الاقتصادية والوظيفة التجارية	- تحديد مراحل عملية الشراء - تحديد مراحل عملية التسويق	يحدد مراحل عمليتي التمويل والتسويق.
تقييم مدى التحكم في الكفاءة: تقديم معطيات مختلفة ينجز المتعلم مخططاً يبين فيه مختلف مراحل الشراء وتسويق المنتج.							

الميدان المفاهيمي الخامس : المانجمنت (علم التسيير)							
الحجم الساعي	التقويم المرحلي و المعالجة	توجيهات حول استعمال السندات	السير المنهجي للوحدة (تدرج المهمات)	الموارد المستهدفة	الوحدة التعليمية	أهداف التعلم	الكفاءة المستهدفة
06 سا	تقويم تشخيصي تقويم بنائي	- تقديم مخطط يمثل وظائف منظمة ما. - من خلال مجموعة من الأعمال المتعلقة بالتسيير يقوم المتعلم بربطها مع ما يناسبها من الوظائف الأساسية للتسيير.	المكتسبات القبلية: - الإشارة إلى الوحدة الأولى لمادة التسيير المحاسبي والمالي (السنة 2) المهمات: - يحدد الوظائف الأساسية لعملية التسيير - يبين دور المسير.	1. تعريف المانجمنت 2. الوظائف الأساسية لعملية التسيير 3. المنظمة والمسير 1.3 تعريف المنظمة 2.3 المسير أ. تعريف المسير ب. مهارات المسير ج. دور المسير	الوحدة رقم 11: المبادئ الأساسية للمانجمنت	- تحديد مفهوم المنظمة والمسير - تحديد مهارات المسير	يبين دور المسير في المنظمة.
تقييم مدى التحكم في الكفاءة: تقديم مجموعة من الأنشطة التي يقوم بها المدير على مستوى مؤسسته يصنف المتعلم ويربطها بالوظائف الأساسية للتسيير							

الميدان المفاهيمي الخامس : المانجمنت (علم التسيير)							
الحجم الساعي	التقويم المرحلي و المعالجة	توجيهات حول استعمال السندات	السير المنهجي للوحدة (تدرج المهمات)	الموارد المستهدفة	الوحدة التعليمية	أهداف التعلم	الكفاءة المستهدفة
08 سا	تقويم تشخيصي	- يستعين الأستاذ بمخطط لتوضيح الهيكل التنظيمي للمؤسسة حسب تدرج الوظائف وتدرج المسؤوليات	المكتسبات القبلية : - التذكير بما درس في الوحدة التعليمية رقم 10 المؤسسة الاقتصادية والوظيفة التجارية المهمات: - يحدد أنواع و أهداف التخطيط. - يحدد خطوات و أنواع التنظيم.	1. التخطيط 1.1. تعريف التخطيط 2.1. أنواع التخطيط 3.1. أهداف التخطيط 2. التنظيم 1.2. تعريف التنظيم 2.2. خطوات عملية التنظيم 3.2. أنواع التنظيم الهيكلي أ. حسب الوظائف ب. حسب تدرج المسؤولية * المستوى التأسيسي * المستوى الإداري * المستوى العملي	الوحدة رقم 12: التخطيط والتنظيم	- تحديد أنواع و أهداف التخطيط - تحديد خطوات وأنواع التنظيم.	يحدد دور التخطيط والتنظيم في عملية التسيير.
تقييم مدى التحكم في الكفاءة :							
<p>(1) انطلاقاً من مخطط ، يبين المتعلم تدرج نزول القرار على مستوى المؤسسة من القمة إلى القاعدة.</p> <p>(2) تقديم وضعية مركبة حول التنظيم يتم من خلالها إنجاز التنظيم الهيكلي للمؤسسة حسب تدرج المسؤوليات من أعلى إلى أسفل ، و حسب الوظائف.</p>							

الميدان المفاهيمي الخامس : المانجمنت (علم التسيير)							
الحجم الساعي	التقويم المرحلي والمعالجة	توجيهات حول استعمال السندات	السير المنهجي للوحدة (تدرج المهمات)	الموارد المستهدفة	الوحدة التعليمية	أهداف التعلم	الكفاءة المستهدفة
07 سا	تقويم تشخيصي تقويم بنائي	- تقديم وثائق لقرارات إدارية متنوعة	المكتسبات القبليّة: - الإشارة إلى قرارات مجلس القسم المهمات: - يبرز أهمية اتخاذ القرار من خلال تعريف القيادة -التأكيد على ان القرار يعني حل المشاكل والصعوبات المطروحة في الوقت المناسب. - يبين موضوع ومستوى وأنواع القرار - يحدد مستويات الرقابة.	1. القيادة 1.1. تعريف وأهمية اتخاذ القرار 2.1. خصائص القرار 3.1. معايير القرار 4.1. المسير والقرار أ. موضوع القرار ب. مستوى القرار ج. أنواع القرار 2. الرقابة 1.2. تعريف الرقابة 2.2. مستويات الرقابة	الوحدة رقم 13: القيادة والرقابة	- إبراز أهمية صنع واتخاذ القرار	يحدد دور القيادة و الرقابة في عملية التسيير.
تقييم مدى التحكم في الكفاءة : تقديم وضعية مركبة يستنتج المتعلم من خلالها: - اعتبار القيادة فن استقطاب قدرات الآخرين من أعضاء المنظمة قصد تنفيذ الأعمال المكلفين بها بحماس وثقة. - سعي القرار إلى حل المشاكل و الصعوبات التي تعترض نشاطات المنظمة في الوقت المناسب. - تقوم الرقابة على أساس المقارنة بين الأهداف المسطرة و بين الأداء (الإنجاز) الفعلي من أجل تصحيح الانحرافات إن وجدت. - ارتباط وظيفة الرقابة بوظيفة التخطيط أكثر من غيرها من الوظائف الأخرى.							